

# Permisjonsreglementet

## Omfang – lønnsansiennitet - pensjon

### 1. Reglementets omfang.

- ♦ Reglementet gjelder alle kommunale arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold jfr. § 1 i Hovedtariffavtalen. Deltidsansatte får permisjon forholdmessig etter stillingsstørrelse.

### 2. Lønnsansiennitet ved permisjon

- ♦ Permisjon med hel eller delvis lønn avbryter ikke opptjening av lønnsansiennitet. Det samme gjelder sykepermisjon inntil 1 år, foreldre/adopsjonspermisjon inntil 1 år og tvungen vernepliktstjeneste.
- ♦ Ulønnet permisjon for å utføre offentlige ombud og ombud i arbeidstakerorganisasjoner medregnes i lønnsansienniteten. Ulønnet utdanningspermisjon medregnes med inntil 2 år når utdanningen har betydning for vedkommendes arbeid i kommunen.

### 3. Pensjonsmedlemskap.

- ♦ Arbeidstaker som er innvilget permisjon med lønn opprettholder sitt pensjonsmedlemskap. Arbeidstaker som innvilges permisjon uten lønn for lengre tidsrom enn 1 måned, meldes ut av pensjonsordningen. Arbeidstakeren tilbys samtidig frivillig medlemskap etter de regler som gjelder i de respektive pensjonsordninger.

## Velferdspermisjon

- ♦ Generelt:  
Velferdspermisjoner etter dette punktet kommer i tillegg til reglene som går fram av Arbeidsmiljøloven og Hovedtariffavtalen om permisjon ved sykdom, svangerskap, fødsel, adopsjon, amming, barn- og barnepassers sykdom, omsorg for barn under 12 år m.v.
- ♦ Når viktige velferdsgrunner foreligger, kan en arbeidstaker tilstås velferdspermisjon med lønn i inntil 12 (14) arbeidsdager eller inntil 24 (28) arbeidsdager med halv lønn innen kalenderåret.
- ♦ Deltidsansatte innvilges permisjon forholdsmessig etter stillingens størrelse.
- ♦ Følgende norm kan nyttes ved innvilgelse av velferdspermisjon med lønn:

### **Ved alvorlig sykdom.**

*Ved alvorlig sykdom i nærmeste familie og andre som står arbeidstakeren nær.*

For øvrig vises det til Arbeidsmiljølovens og Folketrygdlovens bestemmelser vedr. funksjonshemmede barn, svært alvorlig syke barn, og pleie av nære pårørende i terminalfasen. Her må ansatte også ta kontakt med NAV trygd for råd og veiledning.

**Ved dødsfall.**

*Ved dødsfall i nærmeste familie og andre som har stått arbeidstakeren nær:*

**For tilvenning av barn i barnehage/dagmamma og første skoledag for 6 åringer.**

*Inntil 3 dager for barnehage* Det er en forutsetning av det er nødvendig å være tilstede, og at ikke andre familiemedlemmer kan være der.

*Inntil 2 dager for skole (1 for førskoledag og 1 for første skoledag).*

**For eget bryllup/inngåelse av partnerskap.**

*1 dag.*

**For deltakelse i større idrettsarrangement.**

Ordningen praktiseres for trenere/ledere og utøvere.

Internasjonale idrettsarrangement, landskamper: inntil 5 dager.

Store nasjonale mesterskap: inntil 2 dager.

**For feiring av religiøse/nasjonale høgtidsdager.**

Ved markering av / feiring av religiøse / nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender. Inntil 2 dager.

**Andre velferdspermisjoner.**

Permisjon med lønn kan innvilges for andre velferdsformål, for eksempel for konsultasjon hos lege/spesialist. Det er et vilkår at dette ikke kan utføres i fritiden.

**Andre permisjoner.**

- ♦ Permisjon uten lønn kan gis i inntil ett år der arbeidstaker står fritt til å disponere tiden.

I vurderingen av slike permisjonssøknader skal det legges avgjørende vekt på at permisjonen ikke fører til vesentlige ulemper for arbeidsgiver, at evt. vikar- spørsmål blir løst på en tilfredsstillende måte og om det er rimelig å anta at arbeidstakeren kommer tilbake etter avsluttet permisjon.

Ved evt søknad om permisjon for annen gang kan en ikke forvente å få ny permisjon før det er gått 5 år fra den forrige.

- ♦ **Omsorgspermisjon**  
Foreldre gis rett til inntil 1 års permisjon uten lønn i forbindelse med den lovfestede foreldrepermisjonen. Forutsetningen for denne omsorgs- permisjonen er at arbeidstakeren har tiltrådt stillingen og har minst 6 måneders tjenestetid i kommunen.
- ♦ **Oppdrag/engasjement i internasjonalt humanitært arbeid.**  
Arbeidstakere innvilges permisjon uten lønn i inntil 2 år i forbindelse med arbeid i norske hjelpetiltak i regi av det offentlige/Røde Kors, Norsk Folkehjelp og liknende.
- ♦ **Deltakelse i hjelpekorps**  
Arbeidstaker som er med i hjelpekorps får permisjon med lønn i forbindelse med utrykninger, deltakelse i leteaksjoner, annen nødhjelp og katastrofeøvelser.
- ♦ **Redusert arbeidstid - AMLs § 10.2.**  
Arbeidstaker som har fylt 62 år eller som av helsemessige, sosiale eller andre vektige velferdsgrunner har behov for det, har rett til å få redusert sin arbeidstid dersom arbeidstidsreduksjonen kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten.

Både hensynet til den som søker permisjon, de andre ansatte på arbeidsplassen, og muligheten for å dekke permisjonsdelen med vikar skal tas med i vurderingen. Til vanlig innvilges slik permisjon for inntil 2 år omgangen. Behov for redusert arbeidstid av helsemessige grunner dokumenteres med legeerklæring.

Se også seniorpolitiske retningslinjer for Gausdal kommune.

## Permisjon for utføring av tillitsverv/ombud

- ♦ **Politisk arbeid - nominasjonsmøter.**  
Arbeidstaker som blir valgt til utsending til nominasjonsmøter ved stortingsvalg, fylkestingsvalg eller kommunevalg, innvilges permisjon med lønn.
- ♦ **Tillitsverv/stilling i arbeidstakerorganisasjoner.**  
Jfr. hovedavtalen §§ 3.4-3.6.  
Arbeidstaker som velges/ansettes til fastlønnet tillitsverv i organisasjonens sentrale eller distrikts-/fylkesorganer, eller ansettes som funksjonær i sin organisasjon, innvilges permisjon i inntil 4 år. Permisjon kan etter søknad innvilges ut over 4 år.

Permisjon med lønn for grunnopplæring av tillitsvalgt kan etter søknad gis for inntil 2 uker.

## Behandling av permisjoner.

- ♦ **Rådmannen**  
Rådmannen avgjør søknader om permisjoner etter reglementet med mindre avgjørelsesmyndigheten er delegert til enhetsledere.  
Rådmannen kan i særlige tilfeller gjøre unntak fra eller gi permisjoner i andre tilfeller enn de som er omfattet av dette reglementet.
- ♦ **Melding om vedtak**  
Vedtak om permisjoner skal gis skriftlig med kopi til fellesenheten og personalmappen, og føres i fraværsregisteret.
- ♦ Det ligger til rådmannen å avgjøre mulige tolkingsspørsmål knyttet til reglementet.  
Ved evt tvist skal saken til partssammensatt utvalg.

## Reglementet

- ♦ Kurante endringer i reglementet gjøres av rådmannen etter at det er tatt opp med de tillitsvalgte.
- ♦ Vesentlige endringer i reglementet vedtas av partssammensatt utvalg, etter at forslag om endringer er drøftet med de tillitsvalgte.

## Vedlegg

### Oversikt over permisjonsbestemmelser i lovverk og tariffavtaler.

- ♦ **Hovedtariffavtalen § 14.**  
Arbeidstaker som er pålagt å utføre kommunale eller andre offentlige verv, gis permisjon og kan etter søknad få beholde sin lønn. Arbeidstakeren plikter på forhånd å gjøre henvendelse til nærmeste overordnede om permisjon.
  - ♦ **Egen sykdom – svangerskap-/omsorgs-/foreldrepermisjon/adopsjon – amming - barns og barnepassers sykdom.**  
Det vises til Folketrygdloven, Arbeidsmiljølovens kap. 8 og Hovedtariffavtalen kap. 1 §8, "Fellesbestemmelser".
  - ♦ **Pleie av pårørende.**  
Det vises til Arbeidsmiljøloven.
  - ♦ **Utdanningspermisjon.**  
Rett til utdanningspermisjon reguleres av arbeidsmiljøloven § 12-11.  
Hvis det, i forbindelse med utdanning som er av verdi både for arbeidstakeren og arbeidsgiver, er nødvendig med hel eller delvis permisjon, skal dette innvilges, med mindre særlige grunner er til hinder for det.  
I den utstrekning det etter kommunens/virksomhetens syn er nødvendig å heve kunnskapsnivå samt styrke kompetanse for å utføre pålagte arbeidsoppgaver/ arbeidsfunksjoner, skal det gis permisjon med lønn og dekning av legitimerte utgifter.  
  
Turnusarbeidere som er innvilget permisjon med lønn for å delta på opplæringstiltak/kurs på sin lovbestemte ukefridag gis ny fridag som kompensasjon.
  - ♦ **Permisjon for avleggelse av eksamen.**  
Det vises til Hovedtariffavtalen vedr eksamen/fagprøver/prosjekt o.l.: I forbindelse med avleggelse av eksamen gis permisjon med lønn for eksamensdagen(e) samt to lesedager før hver eksamen. Ved eksamensformer som varer 3 sammenhengende dager eller mer, skal det drøftes en ytterligere tilrettelegging.  
  
Det er en forutsetning at vedkommende ville hatt ordinært arbeid de to dagene umiddelbart før eksamen, og at faget har betydning for kommunen.
  - ♦ **Verneplikt.**  
Det vises til "Hovedtariffavtalens" kap. 1, "Fellesbestemmelser".
  - ♦ **Permisjonsregler for tillitsvalgte**  
Det vises til Hovedavtalens del B
-