

# **Administrative vedtekter**

## **IUA Oppland - Utvalg mot Akutt forurensning**

12.01.2022



## **Innholdsfortegnelse**

---

### Innhold

Administrative vedtekter.....	1
Innholdsfortegnelse .....	2
1. Målsetting og virkeområde .....	3
2. Strategi og prinsipper.....	3
3. Organisering .....	4
3.1. Organisasjonsform .....	4
3.2. Rettslig status.....	4
3.3. Administrativt senter .....	4
3.4. Virkeområde .....	4
3.5. Representantskap (årsmøte).....	5
3.6. Styret i IUA Oppland.....	5
3.7. Styreleder .....	5
3.8. Valgordning .....	5
3.9. Operativ organisering (Aksjonsutvalg).....	5
4. Delegering av myndighet.....	5
4.1. Delegering av myndighet fra kommunene til representantskapet .....	5
4.2. Videredelegering fra representantskap til styret i IUA Oppland .....	6
5. Rettigheter og plikter .....	6
5.1. Deltakerkommunenes økonomiske plikter .....	6
5.2. Deltakerkommunenes og styrets beredskapsplikter.....	6
6. Arbeidsform og oppgaver .....	7
6.1. Representantskap (Årsmøte).....	7
6.2. Styret i IUA Oppland sine oppgaver .....	8
6.3. Styrets arbeidsform .....	8
6.4. Anvisning og attestasjonsrett.....	8
7. Vedtektsendring.....	8
7.1. Endring av administrative vedtekter .....	8

# 1. Målsetting og virkeområde

Samarbeidsavtale mellom kommunene i Oppland om deltakelse i kommunalt oppgavefelleskap mot akutt forurensning fastsetter de mest sentrale punkt knyttet til organiseringen av IUA Oppland - utvalg mot akutt forurensning

Formålet med de administrative vedtektene (dette dokumentet) er å utdype og fordele ansvar, arbeidsoppgaver og funksjoner for oppgavefelleskapet – IUA Oppland

Med akutt forurensning forstås:

- Forurensning som har betydning.
- Forurensning som inntreffer plutselig.
- Forurensning som ikke er tillatt etter bestemmelser i eller i medhold av forurensningsloven.

Gjennom de administrative vedtektene skal kommunen være sikret et planverk som gjelder i de tilfeller skadevolder ikke makter å rydde opp på egen hånd og må be om hjelp. Planverket omfatter både tiltak i den enkelte kommune og tiltak når flere kommuner må aksjonere sammen.

Planverket skal i hovedsak dekke de risikoene kommunene i Oppland kan bli stilt overfor i forbindelse med mindre tilfeller av akutt forurensning der kommunen etter forurensningsloven § 43 har et beredskapsansvar. Dette gjelder både landbasert virksomhet og all transport på vei og på vann. Dette er nærmere beskrevet i beredskapsplanen. Alle som har funksjoner i beredskapsorganisasjonen, skal være kjent med sitt ansvar, rolle og arbeidsoppgaver.

## 2. Strategi og prinsipper

IUA Opplands beredskap mot akutt forurensning har følgende strategi:

- Beredskapen skal hindre og begrense skadeomfanget ved uhell med forurensende og farlige stoffer som kan føre til miljøskader. Unntatt er radioaktive eller smittefarlige stoffer.
- Beredskapen skal i størst mulig grad bygge på bestående ressurser i samfunnet og sørge for samhandling og samordning med andre myndigheter og aktører.

IUA Opplands beredskap mot akutt forurensning bygger på følgende fire prinsipper:

- **Ansvarsprinsippet** - Den organisasjon som har ansvar for et fagområde i en normalsituasjon, har også ansvaret for nødvendige beredskapsforberedelser og for å håndtere ekstraordinære hendelser på området.
- **Likhetsprinsippet** - Den organisasjon man opererer med under uønskede hendelser, skal i utgangspunktet være mest mulig lik den organisasjon man har til daglig.
- **Nærhetsprinsippet** - Uønskede hendelser skal organisatorisk håndteres på lavest mulig nivå.
- **Samvirkeprinsippet** - Myndigheter, virksomheter og etater har et selvstendig ansvar for å sikre et best mulig samvirke med relevante aktører og virksomheter i arbeidet med forebygging, beredskap og krisehåndtering.

# 3. Organisering

## 3.1. Organisasjonsform

IUA Oppland er et kommunalt oppgavefelleskap opprettet av kommunene i Oppland i henhold til kommunelovens bestemmelser, jfr. lovens Kap. 19, § 19-1 til § 19-4 og samarbeidsavtalen for IUA Oppland

## 3.2. Rettslig status

Beredskapssammenslutningen IUA Oppland er ikke eget rettssubjekt, men er et kommunalt oppgavefelleskap.

## 3.3. Administrativt senter

IUA Oppland har sitt hovedkontor i Lillehammer som er vertskommune for det kommunale oppgavefelleskapet IUA Oppland. Lillehammer region brannvesen er sekretariat for IUA Oppland.

## 3.4. Virkeområde

Virkeområdet for avtalen er følgende kommuner i regionen:

Dovre,  
Lesja, Skjåk,  
Lom, Vågå,  
Sel, Nord  
Fron, Sør  
Fron,  
Lillehammer,  
Ringebu,  
Øyer,  
Gausdal,  
Østre Toten,  
Vestre  
Toten,  
Lunner,  
Gran,  
Gjøvik,  
Søndre  
Land,  
Nordre  
Land, Sør  
Aurdal,  
Etnedal,  
Nord Aurdal,  
Vestre  
Slidre, Østre  
Slidre, Vang

### **3.5. Representantskap (årsmøte)**

IUA Oppland ledes av et representantskap. Sammensetningen av representantskapet er beskrevet i samarbeidsavtalen for IUA Oppland. Hver deltakerkommune er representert med ett medlem i representantskapet, som alle har én stemme hver. Som representant for deltakerkommunen i representantskapet stiller den kommunen selv har utpekt.

### **3.6. Styret i IUA Oppland**

Styret i IUA Oppland består av seks styremedlemmer med stemmerett. Dette er representanter fra vertskommunen, resurskommune Vestre Toten, Sel og Nord Aurdal , fra Innlandet politidistrikt og fra Statsforvalteren i Innlandet.

Styret er stemmeberettiget ved 2/3 oppmøte av medlemmene med stemmerett.

### **3.7. Styreleder**

Brannsjefen i vertskommunen for det kommunale oppgavefellesskapet IUA Oppland er fast styreleder.

### **3.8. Valgordning**

- Kommunedirektørene i samarbeidskommunene skal hver utpeke ett styremedlem til styret i IUA Oppland. Dette gjelder ikke vertskommunen for det kommunale oppgavefellesskapet IUA Oppland .
- Det samme gjelder for Innlandet politidistrikt og Statsforvalteren i Innlandet.

### **3.9. Operativ organisering (Aksjonsutvalg)**

Styret i IUA Oppland v/leder skal sørge for at det til enhver tid er et aksjonsutvalg . Se beredskapsplan for oversikt over faste funksjoner.

## **4. Delegering av myndighet**

### **4.1. Delegering av myndighet fra kommunene til representantskapet**

Kommunene har gjennom Samarbeidsavtalen delegert myndighet til representantskapet på følgende områder:

- Myndighet til å forvalte samarbeidet økonomisk.
- Myndighet til å fastsette den enkelte kommunes driftstilskudd gjennom en årlig avgift i samsvar med samarbeidsavtalen punkt 7.1.
- Myndighet til å utarbeide og vedta beredskapsplan for IUA Oppland i samsvar med de ressurser som er tilgjengelige.
- Myndighet til å rekvirere kommunale innsatsstyrker og ressurser til nødvendige aksjoner innen beredskapsområdet.
- Myndighet til å gi pålegg om å stille til rådighet utstyr og personell som inngår i den private beredskapen etter forurensingsloven §§ 40-42, og i tillegg anmode andre kommuner om bistand ved aksjoner, jf. lovens § 47.

## 4.2. Videredelegering fra representantskap til styret i RIUA

Representantskapet får fullmakt til å delegere myndighet videre til styret i IUA Oppland v/styreleder. Fullmakten omfatter ikke den myndigheten som er lagt til representantskapet i Samarbeidsavtalen punkt 4.3, 5.1, 7.1, 7.4, 7.5 og 8.2.

Det gjøres eget vedtak i representantskapet om videredelegering til hhv. styret og aksjonsutvalget.

# 5. Rettigheter og plikter

## 5.1. Deltakerkommunenes økonomiske plikter

Betalingsmodellen er beskrevet i samarbeidsavtalen for IUA Oppland.

Årlige driftsmidler og nødvendige investeringer sikres gjennom en avgift fra kommunene utregnet etter folketallet pr. 01.01. i driftsåret. Representantskapet vedtar størrelsen av avgiften, men kr. 2 pr. innbygger gjeldende fra 2023. Driftstilskuddets grunnbeløp kan ved behov indeksreguleres med årlig prosentvis endring etter konsumprisindeksen med utgangspunkt i året 2023.

## 5.2. Deltakerkommunenes og styrets beredskapsplikter

Samtlige kommuner plikter å stille med innsattpersonell i samsvar med IUA Oppland sitt planverk.

Den enkelte **kommune** har arbeidsgiveransvaret for eget personell. Den enkelte kommune plikter å sørge for at egne innsatsmannskaper har ulykkesforsikring.

Samtlige **deltakerkommuner** plikter å gi egne innsatsmannskaper nødvendig opplæring og øvelse.

Personell fra frivillige organisasjoner, ansettes på midlertidig arbeidskontrakt av den **kommune** de skal yte innsats i.

**Styret** i IUA Oppland utarbeider prosedyrer for bruk av slike frivillige mannskaper.

**Styret** i IUA Oppland legger til rette for at et tilstrekkelig antall av innsatsstyrkene gjennomfører spesialopplæring og **vertskommunen og resursbrannvesen** plikter å stille med mannskaper. Slik opplæring kan være:

Alt spesialutstyr i beredskapsopplegget mot akutt forurensning er felleseiendom og anskaffes av IUA Oppland. Oversikt over fellesutstyret framgår av beredskapsplan.

**Styret** i IUA Oppland har ansvar for kontroll, vedlikehold, service og utskifting av fellesutstyret. Den enkelte **kommune** har ansvar for forsvarlig oppbevaring og driftskostnader i forbindelse med egne øvelser mv.

**Styret** i IUA Oppland bestemmer type og mengde spesialutstyr, basert på risiko- og sårbarhetsanalyse. Styret kan bestemme at innsatsen mot spesielle risikoer kan dekkes fra

en annen kommune hvis de finner det hensiktsmessig. Dette gjelder særlig for kjemikalievern.

Utstyr som også blir nyttet til annen beredskap, er den enkelte **kommunes** ansvar og eiendom. Dette gjelder personlig verneutstyr som også nyttes ved brann og andre ulykker, kommunikasjonsutstyr mv.

**Den enkelte kommune** forplikter seg til å utføre egenkontroll, samt oppbevare tildelt beredskapsutstyr på en sikker og forsvarlig måte vederlagsfritt. Utstyr som kan gjenbrukes, skal renses og settes i stand av bruker. Ødelagt utstyr skal erstattes av bruker (IUA Oppland ved de fleste aksjoner, den enkelte kommune ved egne øvelser).

## 6. Arbeidsform og oppgaver

### 6.1. Representantskap (Årsmøte)

For representantskapet gjelder følgende bestemmelser:

- Representantskapet skal behandle saker og treffe vedtak i møter.
- Representantskapet kalles inn fast to gang pr år, innen utgangen av april måned og innen utgangen av november måned.
- Leder av representantskapet kan i tillegg kalle inn til møte når det er behov.
- Hver kommune har én stemme ved sin representant på representantskapsmøtet.
- Representantskapet er beslutningsdyktig med det antall representanter som møter.
- Skriftlig avstemming skal gjennomføres dersom en av representantene krever det.
- Representantskapet behandler følgende saker:
  - 1) Årsberetning
  - 2) Regnskap
  - 3) Budsjett for inneværende driftsår
  - 4) Foreløpig budsjett og kontingent for kommende driftsår
  - 5) Forslag til investeringsbudsjett.
  - 6) Godkjenning av styresammensetning for IUA Oppland
  - 7) Valg av to representanter til underskriving av protokoll
  - 8) Innkomne saker
- Innkalling til representantskapet med nødvendige dokumenter skal sendes ut senest 3 uker før møtet. I utsendelsen skal finnes:
  - Årsmelding for siste driftsår.
  - Revisorgodkjent regnskap.
  - Budsjetter, jf. årsmøtesaker pkt. 3, 4 og 5.
  - Forslag til kontingent for neste driftsår.
- Saker utenom de faste som ønskes behandlet av representantskapet må være styret i IUA Oppland i hende senest to måneder før møtedato.
- Representantskapets beslutninger fattes med alminnelig flertall. Står stemmetallet likt, gjelder det som møteleder slutter seg til.
- Det skal føres egen protokoll som undertegnes av to representanter valgt på møtet.

## **6.2. Styret i IUA Oppland sine oppgaver**

Representantskapet velger et styre som har følgende hovedoppgaver:

- Fungere som administrativt ledelsesorgan for IUA Oppland.
- Legge saker fram for representantskapet i samsvar med Samarbeidsavtalen.
- Følge opp status for den sentrale og den lokale beredskapen etter nærmere bestemmelser.
- Følge opp inngåtte avtaler med eierkommuner og tredjeparter.
- Styret i IUA Oppland har ansvaret for oppdatering av beredskapsplan og administrative vedtekter.

## **6.3. Styrets arbeidsform**

### **6.3.1 Innkalling til styremøte**

- Styrets leder skal innkalle til styremøte etter behov. Innkallingen skal normalt skje skriftlig med et varsel på minst 5 dager og inneholde saksliste.
- Medlemmer av styret kan kreve at styret sammenkalles.

### **6.3.2 Saksbehandling i styret**

- Styret skal behandle saker og treffe vedtak i møter.
- Styret er stemmeberettiget ved 2/3 oppmøte av medlemmene med stemmerett.
- Styremøtet ledes av lederen.
- Styret i IUA Oppland sine beslutninger fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.
- Det skal føres referat fra styrets møter. Ved uenighet i styrets beslutning, kan styremedlem kreve å få sin oppfatning innført i referatet.

## **6.4. Anvisning og attestasjonsrett**

Styreleder i IUA Oppland har anvisningsrett innenfor de rammer styret vedtar. Styreleder i IUA Oppland bestemmer til enhver tid hvem som har attestasjonsrett.

# **7. Vedtektsendring**

## **7.1. Endring av administrative vedtekter**

Endringer av de administrative vedtektene innenfor Samarbeidsavtalen kan gjøres av representantskapet.

Ved endringer i samarbeidsavtalen som har innvirkning på de administrative vedtektene, kan administrative vedtekter endres tilsvarende, slik at de samsvarer med samarbeidsavtalen.