

SAMARBEIDSAVTALE FOR IKA OPPLANDENE ORGANISERT SOM KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP ETTER KOMMUNELOVENS KAPITTEL 19

Kommunene Alvdal, Dovre, Eidskog, Elverum, Engerdal, Etnedal, Folldal, Gausdal, Gjøvik, Gran, Grue, Hamar, Kongsvinger, Lesja, Lillehammer, Lom, Løten, Nord-Odal, Nord-Aurdal, Nord-Fron, Nordre-Land, Rendalen, Ringebu, Sel, Skjåk, Stange, Stor-Elvdal, Søndre-Land, Sør-Aurdal, Sør-Fron, Sør-Odal, Tolga, Trysil, Tynset, Vang, Vestre Slidre, Vågå, Våler, Østre Toten, Øyer, Øystre Slidre, Åmot og Åsnes i Innlandet, Jevnaker, Lunner, Lørenskog og Nittedal i Viken og Innlandet fylkeskommune har gjort vedtak om å organisere IKA Opplandene som Kommunalt Oppgavefelleskap (KO) etter Kommunelovens kapittel 19.

§ 1 OPPGAVEFELLESKAPETS NAVN Oppgavefelleskapets navn er IKA Opplandene, Kommunalt oppgavefelleskap, som kan forkortes IKA Opplandene (KO), og er i det følgende benevnt «IKA».

§ 2 DELTAKERKOMMUNER/FYLKESKOMMUNE består av kommunene Alvdal, Dovre, Eidskog, Elverum, Engerdal, Etnedal, Folldal, Gausdal, Gjøvik, Gran, Grue, Hamar, Kongsvinger, Lesja, Lillehammer, Lom, Løten, Nord-Odal, Nord-Aurdal, Nord-Fron, Nordre-Land, Rendalen, Ringebu, Sel, Skjåk, Stange, Stor-Elvdal, Søndre-Land, Sør-Aurdal, Sør-Fron, Sør-Odal, Tolga, Trysil, Tynset, Vang, Vestre Slidre, Vågå, Våler, Østre Toten, Øyer, Øystre Slidre, Åmot og Åsnes i Innlandet, Jevnaker, Lunner, Lørenskog og Nittedal i Viken, samt Innlandet fylkeskommune. Tilslutning fra nye deltakerkommuner må godkjennes av representantskapsmøtet og kommunestyret/fylkestinget i hver av deltakerkommunene/fylkeskommunen, med likelydende vedtak.

§ 3 FORMÅL Formålet for samarbeidet er å legge forholdene til rette for at deltakernes arkiver håndteres, bevares og formidles i samsvar med arkivlovens formål og bestemmelser. Oppgavene er beskrevet i arkivinstruks vedtatt av representantskapet. Innlandet fylkeskommune sitt arkivdepot skal fungere som arkivdepot for deltakernes papirbaserte og elektroniske arkiver, og sørge for at arkivene blir gjort tilgjengelig for offentlig bruk, forskning og andre administrative og kulturelle formål.

§ 4 ORGANISASJON IKA Opplandene organiseres etter kapittel 19, men ikke som eget rettssubjekt. IKA's faste organer er representantskapet og styret. Daglig leder står for den daglige driften.

§ 5 REPRESENTANTSKAP Representantskapet er IKA's øverste myndighet. Representantskapet består av et (1) medlem og varamedlem fra hver deltakerkommune/fylkeskommune valgt av og for kommunestyret/fylkestinget for fire år. Den enkelte deltaker kan selv når som helst ved nyvalg skifte ut det medlemmet og varamedlemmet som deltakeren selv har valgt. Nytt medlem og varamedlem velges da for resten av valgperioden.

Det bør ved valg tilstrebnes at medlem /varamedlem representerer deltaker i kraft av «eierrollen». Representantskapet velger selv sin leder og nestleder. Vervene som leder og nestleder skal gå på omgang mellom deltakerne.

Daglig leder for samarbeidet kan ikke være medlem av representantskapet.

Representantskapet kan selv opprette andre organer til styring av oppgavefelleskapet.

Representantskapet velger i så fall leder og nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til slike organer.

Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år innen utgangen av mars måned.

Representantskapsmøtet er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter.

Representantskapsmøtet skal innkalles med minst 4 ukers skriftlig varsel. Saksliste og

saksdokumenter skal følge innkallingen. Med unntak av endringer i samarbeidsavtalen, jf § 10, treffes beslutninger med vanlig flertall.

Representantskapsmøtet skal behandle: 1. Godkjenning av innkalling, sakliste og utsendinger. 2. Velge ordstyrer og 2 representanter til å undertegne protokollen. 3. Styrets årsmelding som skal redegjøre for gjennomføring av fjorårets arbeidsplan og forøvrig ivareta deltakerkommunenes krav til rapportering ved å legge fram handlingsplan for kommende år. 4. Regnskap. 5. Budsjett, herunder årlig innskudd (kontingent). 6. Behandle innkomne saker. 7. Valg a) Styre. Styrets leder og nestleder b) Valgkomite c) To til å signere møteprotokoll.

Styret består av 1 -en- representant med personlig vara fra hver region i arkivsamarbeidet og en fra Innlandet fylkeskommune med personlig vara. En ansatt kan møte med forslag- og talerett. Det foretas skriftlig valg hvis noen krever det. Ved stemmelikhet avgjøres valg ved loddtrekning.

I styret skal begge kjønn være representert i samsvar med Kommunelovens bestemmelser. Styret sammensettes med kompetanse i samsvar med samarbeidets formål.

§ 6 EKSTRAORDINÆRT REPRESENTANTSKAPSMØTE Ekstraordinært representantskapsmøte kan holdes etter innkalling fra styret eller når representantskapsmedlemmer fra 2 eller flere av deltakerkommunene krever det. Ekstraordinært representantskapsmøte skal innkalles med minst 3 ukers varsel, og det skal framgå av innkallingen hvilke saker som skal behandles. Ekstraordinært representantskapsmøte kan bare behandle saker som er nevnt i innkallingen. Ekstraordinært representantskapsmøte er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter. For vedtak gjelder de samme regler som for representantskapsmøtet.

§ 7 STYRE Styret skal behandle følgende: 1. Tilsette daglig leder og fastsette instruks for denne. 2. Fremme IKA`s oppgaver i samsvar med samarbeidsavtale og årsmøtevedtak. 3. Lede IKA`s løpende virksomhet i samsvar med samarbeidsavtale og arbeidsplan og stå for økonomistyring i samsvar med vedtatt budsjett. Det skal føres protokoll fra styremøtene som sendes deltakerkommunene.

§ 8 ØKONOMI Deltakerkommunene skal betale et årlig tilskudd til IKA (kontingent). Denne fastsettes av representantskapsmøtet som en sum per innbygger i deltakerkommunene. Vedtak om tilskudd ut over dette må godkjennes av deltakerkommunene.

IKA har ikke myndighet til å ta opp lån og pantsette eiendom og verdier.

§ 9 EIERANDELER Den enkelte deltakerkommune/fylkeskommune har like eierandeler i oppgavefellesskapet og like ansvarsandeler for fellesskapets forpliktelser.

§ 10 ENDRINGER I SAMARBEIDSAVTALE Endring av samarbeidsavtalen krever 2/3 flertall. Opptak av nye deltakerkommuner etter § 2 skal også godkjennes av deltakerkommunene.

§ 11 UTTREDEN Den enkelte deltakerkommune kan med skriftlig varsel tre ut av samarbeidet fra 1.1. året etter at slikt varsel er sendt. Deltakerkommunen/fylkeskommunen som har trådt ut av samarbeidet overtar da de oppgaver som samarbeidet har utført for kommunen/fylkeskommunen. Materiale/eiendom som tilhører uttredende deltaker skal overføres til vedkommende kommune/fylkeskommune. Ut over dette har ikke deltaker som trer ut av samarbeidet, krav på eiendom eller verdier. Ved uttreden skal uttredende deltaker betale sin relative andel av de forpliktelser som påhviler Innlandet fylkeskommune som vertskommune på uttredende tidspunkt.

/alternativt tilbakeføres sin relative andel av egenkapitalen, i tråd med fordelingen av andeler fastsatt i § 9, begrenset oppad til deltakerens innskutte kapital.»

§ 12 OPPLØSNING Vedtak om oppløsning/avvikling av IKA kan kun gjøres på ordinært representantskapsmøte, og krever 2/3 flertall blant frammøtte stemmeberettigete. Ved oppløsning av IKA overføres verdier som IKA eier til vedkommende kommune/fylkeskommune iht til sin andel i samarbeidet, og alle oppgaver overtas av kommunene/fylkeskommunen hver for seg. IKA's netto likvide midler fordeles mellom deltakerkommunene/fylkeskommunen etter deltakerens andel ved sist årsskifte.

§ 13 TOLKNING AV SAMARBEIDSAVTALEN - VOLDGIFT Dersom det oppstår tvist mellom deltakende kommuner/fylkeskommunen om forståelsen av samarbeidsavtalen og en ikke kommer til enighet i minnelighet, skal tvisten avgjøres ved voldgift iht tvistemålsloven.

§ 14 IKRAFTTREDEN Samarbeidsavtalen trer i kraft 01.01.2022

Vedtatt på Representantskapsmøtet i IKA Opplandene den 24.03.2021