

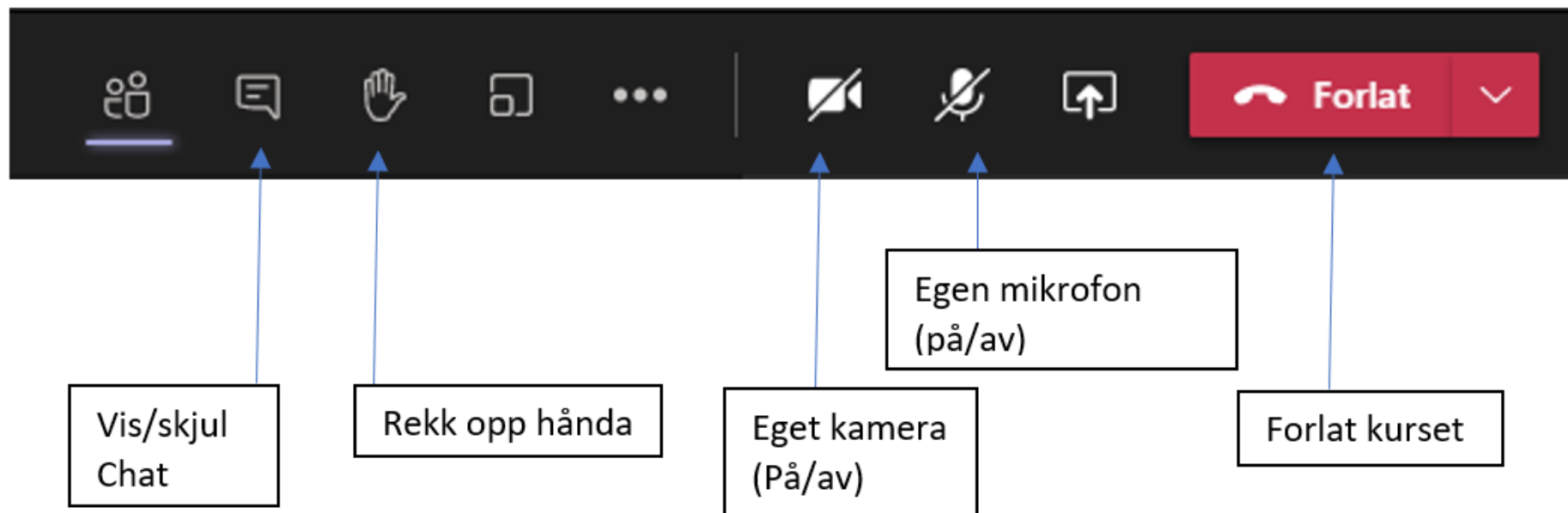
NORGES  
DRETTSFOR  
nlandet idrettsk



# Idrettsrådets styrearbeid i praksis



## Praktisk gjennomføring - involvering



\*hører du oss ikke? Sjekk lydutgang/innstillinger for høyttaler på egen PC/enhet.



**Demp mikrofonen hvis du ikke selv snakker**

# Kursinnhold



**Del 1: Idrettsrådets formål og lovpålagte oppgaver**



**Del 2: Idrettsrådets samarbeidsmønster**



**Del 3: Grunnleggende innføring i idrettens tilgjengelige verktøy for idrettsråd**

## Læringsmål

---

- Ha kunnskap om idrettsrådets formål og lovpålagte oppgaver.
- Kjenne til sentrale elementer og prosesser i idrettsrådets samhandling med andre aktører og organisasjonsledd.
- Kjenne til hvordan man benytter de viktigste funksjonene i SportsAdmin.

NORGES  
IDRETTSFORBAND  
Inlandet idretts



<https://www.idrettsforbundet.no/tema/juss/lovnormer>

Del 1:

Idrettsrådets formål  
og lovpålagte  
oppgaver

LOV FOR [NAVNE]  
[Ev. stiftelsesdato]  
Sist endret [dato].

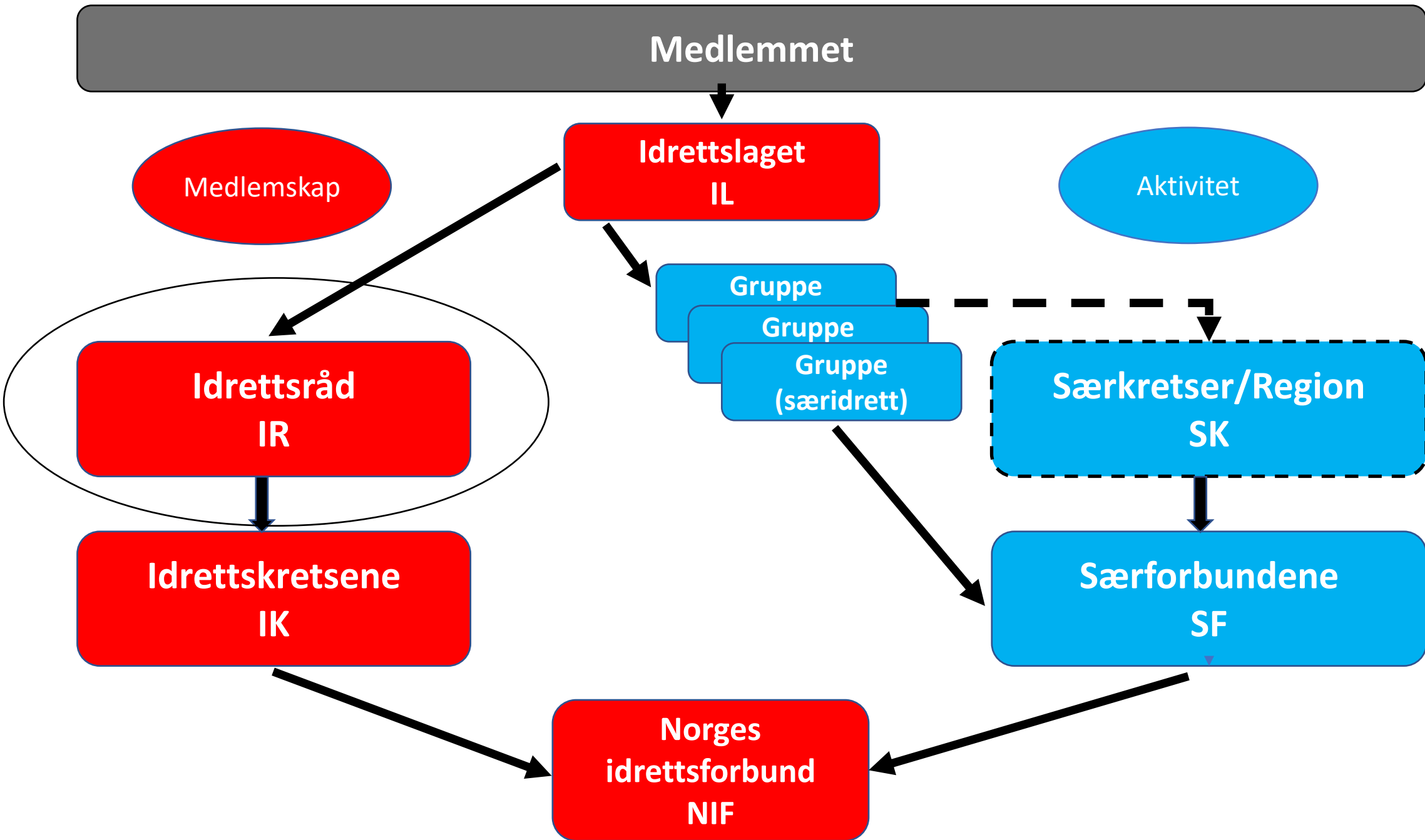
I. INNLEDENDE BESTEM

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets  
paralympiske
- (2) Arbeid  
skal

§ 2

LOV FOR NORGES IDRETTSFORBUND  
OG OLYMPISKE OG PARALYMPISKE  
KOMITÉ  
Med endringer vedtatt på Idrettstinget 2019 med  
ikrafttredelse 1.1.2020



Spørsmål  
– Hva er  
egentlig  
oppgaven til  
idrettsrådet?

Idrettsrådet er (§ 3 – 2. og 3. ledd):

- ✓ Et idrettspolitisk organisasjonsledd med oppgaver primært på lokalt nivå
- ✓ Kommunens kontaktpunkt for saker av felles interesse for idretten

# Idrettsrådets formål og verdier

(§ 1)



## Idrettsrådet skal:

- Arbeide for best mulig forhold for idretten innen idrettsrådets grenser
- Være arena for samarbeid mellom:
  - Lagene
  - Lagene og kommunale myndigheter
  - Lagene og idrettskretsen

Frivillighet  
Demokrati  
Lojalitet  
Likeverd

Idrettsglede  
Felleskap  
Helse  
Ærlighet

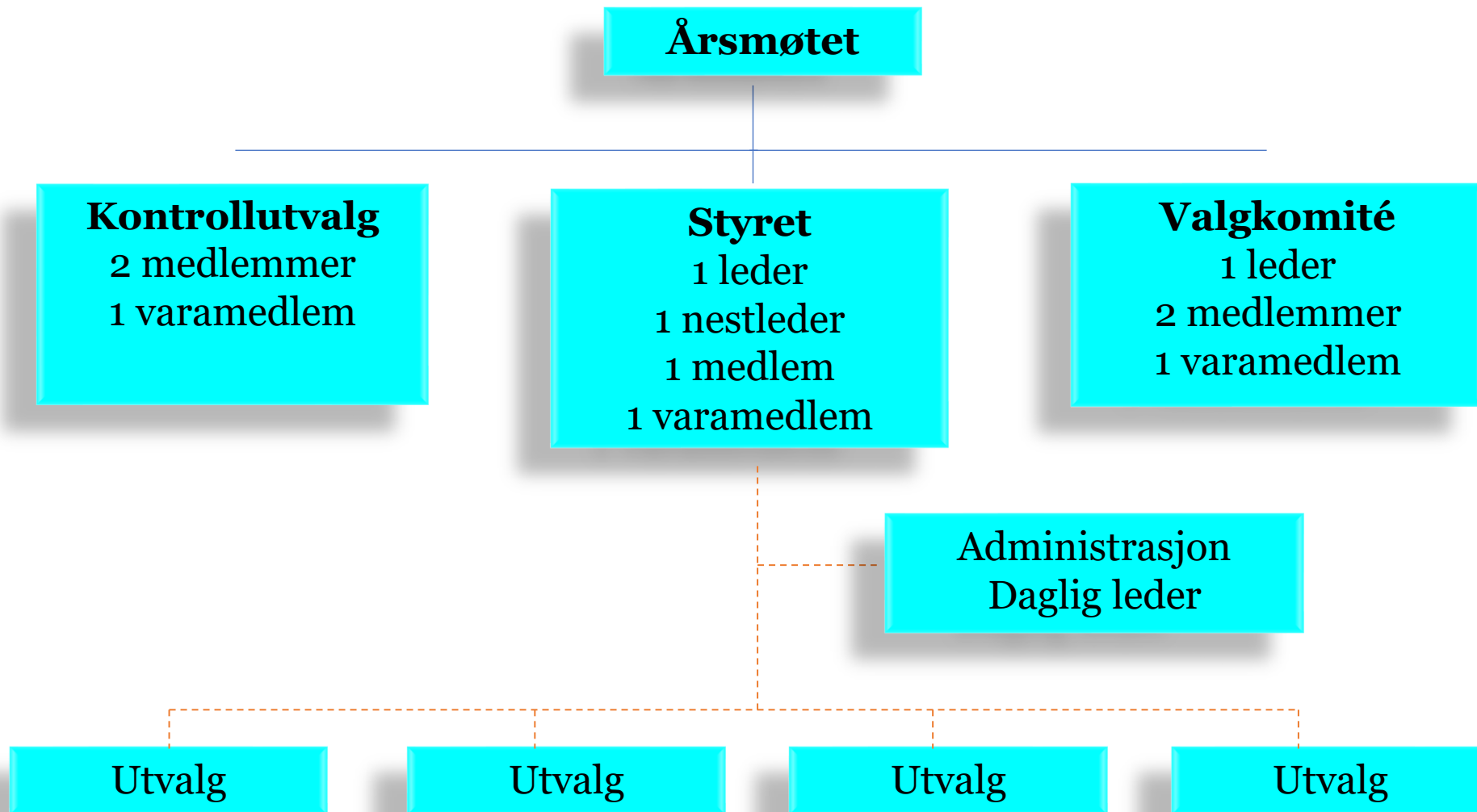


# Idrettsrådets oppgaver

(§ 3)

- **Styrke idrettens rolle og rammevilkår i lokalsamfunnet**
- **Foreta prioriteringer på vegne av idrettslagene**
- **Dokumentere og synliggjøre idrettens lokale omfang, samt utvikle lokale idrettspolitiske handlingsprogram**
- **Være en møteplass og utviklingsarena i skjæringspunktet mellom offentlig og frivillig virke**

# Eksempel på en struktur i et idrettsråd



# Årsmøtet – idrettsrådets høyeste myndighet

Avholdes innen 30. juni - idrettskretsen skal orienteres iht. § 14 (2)

## **Forslagsrett til årsmøtet:**

- Styret
- Et representasjonsberettiget idrettslag
- Møteberettiget komite/utvalg

## **Møte-, tale-, forslag- og stemmerett på årsmøtet:**

- Idrettsrådets styre
- Representanter fra idrettslag etter følgende skala:  
(bør gi like vilkår for alle idrettslag, inkl. bedriftsidrettslag)

Forutsettes at representantene er valgt på årsmøte eller oppnevnt av styret etter fullmakt.

## **Møte-, tale-, forslagsrett på årsmøtet:**

- Kontrollutvalgets medlemmer
- Valgkomiteens medlemmer

I saker som ligger innenfor utvalgets/komiteens område

## **Møte- og talerett på årsmøtet:**

- Representant fra idrettskretsen og NIF
- Revisor innenfor sitt arbeidsområde

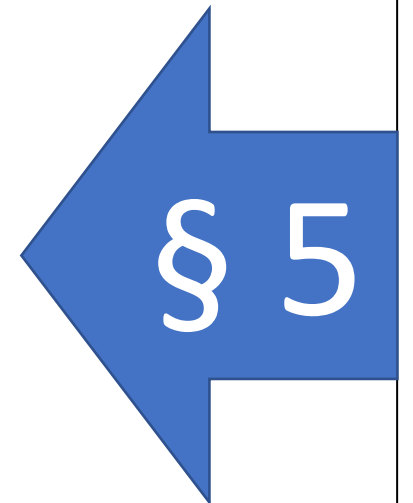
# Årsmøtets oppgaver

1. Godkjenne de fremmøtte representantene
2. Velge dirigent(er)
3. Velge protokollfører(e)
4. Velge to representanter til å underskrive protokollen
5. Godkjenne innkallingen
6. Godkjenne saklisten
7. Godkjenne forretningsordenen

8. Behandle beretning for idrettsrådet.
9. Behandle idrettsrådets regnskap, styrets økonomiske beretning, kontrollutvalgets beretning [og revisors beretning].
10. Behandle forslag til arbeidsprogram. Drøfte og prioritere planer for anleggsutbygging og aktivitetsutvikling.
11. Behandle forslag og saker.
12. Vedta budsjett.
13. Foreta følgende valg:
  - a) Styre med leder, nestleder, [antall (minst ett)] styremedlem(mer) og [antall (minst ett)] varamedlem(mer)
  - b) Kontrollutvalg med [antall (minst to)] medlem(mer) og [antall (minst ett)] varamedlem(mer).
  - c) Representanter til idrettskretstinget, eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
  - d) Valgkomité med leder, [antall (minst to)] medlem(mer) og [antall (minst ett)] varamedlem(mer).

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1.varamedlem, 2.varamedlem osv.

[14. Engasjere revisor til å revidere idrettsrådets regnskap.]



Årsmøtet  
skal og  
bør/kan  
behandle:

- **Skal:**
  - Kontingent (hvis dette eksisterer, § 4)
  - Vedtektsendringer inkl. hvem som er representasjonsberettigede (antall pr lag)
- **Bør/kan:**
  - Kriterier LAM-midler om:
    - det avvikes fra KUD sine retningslinjer og NIF sine anbefalinger
    - ikke årsmøtet gir det sittende styret fullmakt
  - Kriterier for kommunale midler, om ikke styret gis fullmakt til sittende styre

Spørsmål til forsamlingen:

Hvordan er representantfordelingen  
på årsmøte i "ditt" idrettsråd?

# Styrets oppgaver

(§ 21)

- (1) Idrettsrådet ledes og forpliktes av styret som er idrettsrådets høyeste myndighet mellom årsmøtene**
- 
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styremedlemmene forlanger det**

# Styrets oppgaver

(§ 21)

## (2) Styret skal blant annet:

- a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds vedtak og bestemmelser.
- b) Forestå idrettsrådets administrasjon, og representere dette utad.
- c) Arbeide med saker som er nevnt i § 3.
- d) Oppnevne utvalg/komiteer etter behov samt utarbeide mandat/instruks for disse.
- e) **Gi uttalelse til idrettskretsen ved opptak av nye idrettslag i NIF.**
- f) Påse at idrettsrådets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller av overordnet organisasjonsledd, sørge for at idrettsrådet har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen, og har en forsvarlig økonomistyring.
- g) Oppnevne representanter til idrettskretstinget dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.

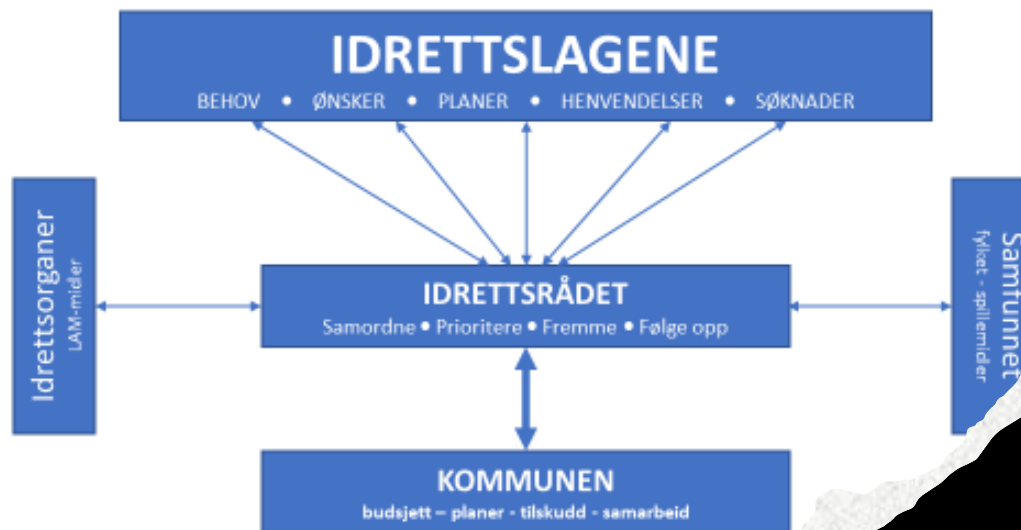


Idrettsrådet

(§ 15)

- **Er regnskaps- og revisjonspliktig**
  - Årsregnskap undertegnes av alle styremedlemmer
  - Dersom daglig leder - vedkommende undertegner
- **Bankkonti skal stå i idrettsrådets navn**
  - Bankkonti disponeres av to personer i fellesskap
  - Alle utbetalinger skal være godkjent av minimum to personer
- **Skal ha underslagsforsikring**
  - NIF generell forsikring som dekker idrettsrådets ansatte og tillitsvalgte
  - Oppad begrenset til kr 1 mill. pr tilfelle
  - Egenandel kr 25.000,-

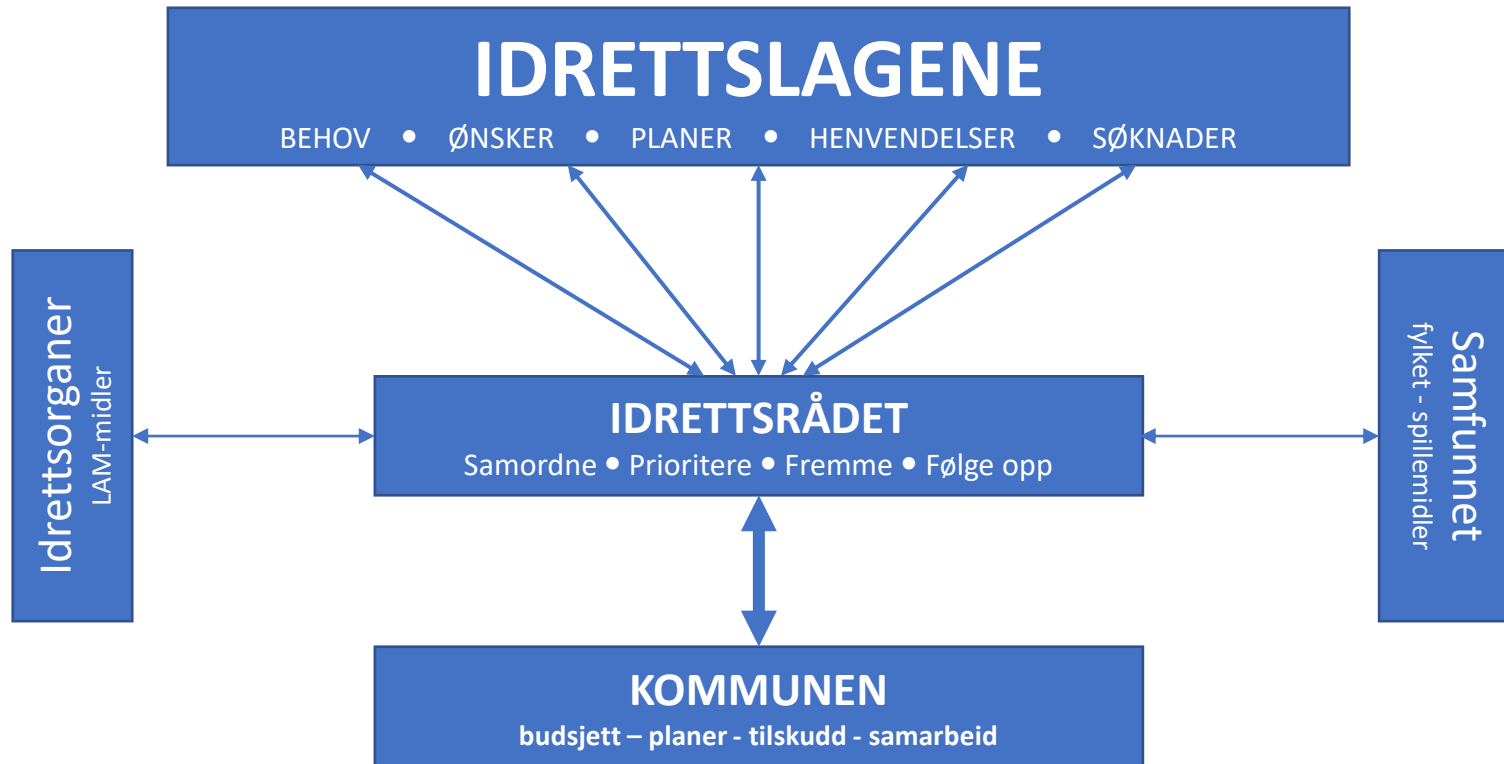
## Samarbeidsmønster



Del 2:

Idrettsrådets  
samarbeidsformer

# Samarbeidsmønster



# Samarbeid med idrettslagene

- Fellesmøte med lagene, minst en gang i året, eller ved behov
- Besøk hos klubber og lag (styremøter, årsmøter, m.m.)
- Samarbeid med enkeltlag/grupper av lag om spesielle prosjekter
- Gjennomføre fagsamlinger/-seminarer for eller sammen med lagene
- God og jevnlig informasjonsflyt ut til lagene fra idrettsrådet

# Innlandet idrettskrets ønsker å bidra

[innlandet@idrettsforbundet.no](mailto:innlandet@idrettsforbundet.no)

NORGES  
IDRETTSFORBUND  
Innlandet idrettskrets



## Klubb og idrettsråd i fokus

- ✓ Styrets oppgaver
- ✓ Medlemsadministrasjon
- ✓ Valgkomite
- ✓ Kontrollutvalg
- ✓ Økonomi
- ✓ Klubb-/idrettsrådsbesøk
- ✓ Klubbkveld / Oppfølgingsmøte
- ✓ Strategiplan
- ✓ Verktøyet [Bedre Klubb](#)



## Aktiviteten i fokus:

- ✓ Aktivitetslederkurs barn/ungdom
- ✓ Barneidrettsbestemmelsene
- ✓ Barnerettigheter
- ✓ Ungdomskveld
- ✓ Temakvelder



## Paraidrett:

Idrettsglede for alle!

Kontakt regional rådgiver for bistand til å komme i gang:

[hilde.haakenstad@idrettsforbundet.no](mailto:hilde.haakenstad@idrettsforbundet.no)

Mobil: 930 30 525

# Samarbeid med kommunen

---

- Avtale regelmessige møter mellom idrettsråd/idrettsrådsleder og kommunal administrativ ledelse/saksbehandler for idrett
- Årlig møte med ordfører, rådmann og andre i kommunal sammenheng med idrett som ansvar
- Ryddighet og formaliteter i alle kommunale relasjoner (referater, journalføring i kommunens arkiv, m.m.)
- Etablere både formelle og uformelle samarbeidsformer med kommunen
- Ha god dialog og forankring med de politiske partier (partiapparatet).
- **NB! "Instruer" ordfører/kommunedirektør til å sende alle henvendelser om idrett til idrettsrådet!**

# Kommunal planlegging

- Etablere idrettsrådet som en fast og viktig aktør i forbindelse med kommunale prosesser, spesielt hvor idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv er berørt.
- Etablere idrettsrådet som høringsinstans i all kommunal arealplanlegging.
- Behandle kommunale planer, forslag og prosjekter og avgi uttalelser om disse
- Følge opp planenes framdrift og avstemme dette mot avgitt uttalelse
- Ha dialog med de politiske partiene

# Kommunebudsjett

---

- Påvirke kommunen/politikerne i god tid før behandling og spille inn saker
- Legge en strategi for påvirkning
- Prosessen med budsjett og handlingsplaner starter tidlig på året
- Møter med de politiske partiene
- Møte med kommunen for å bli orientert om prosessen
- Følge opp strategien



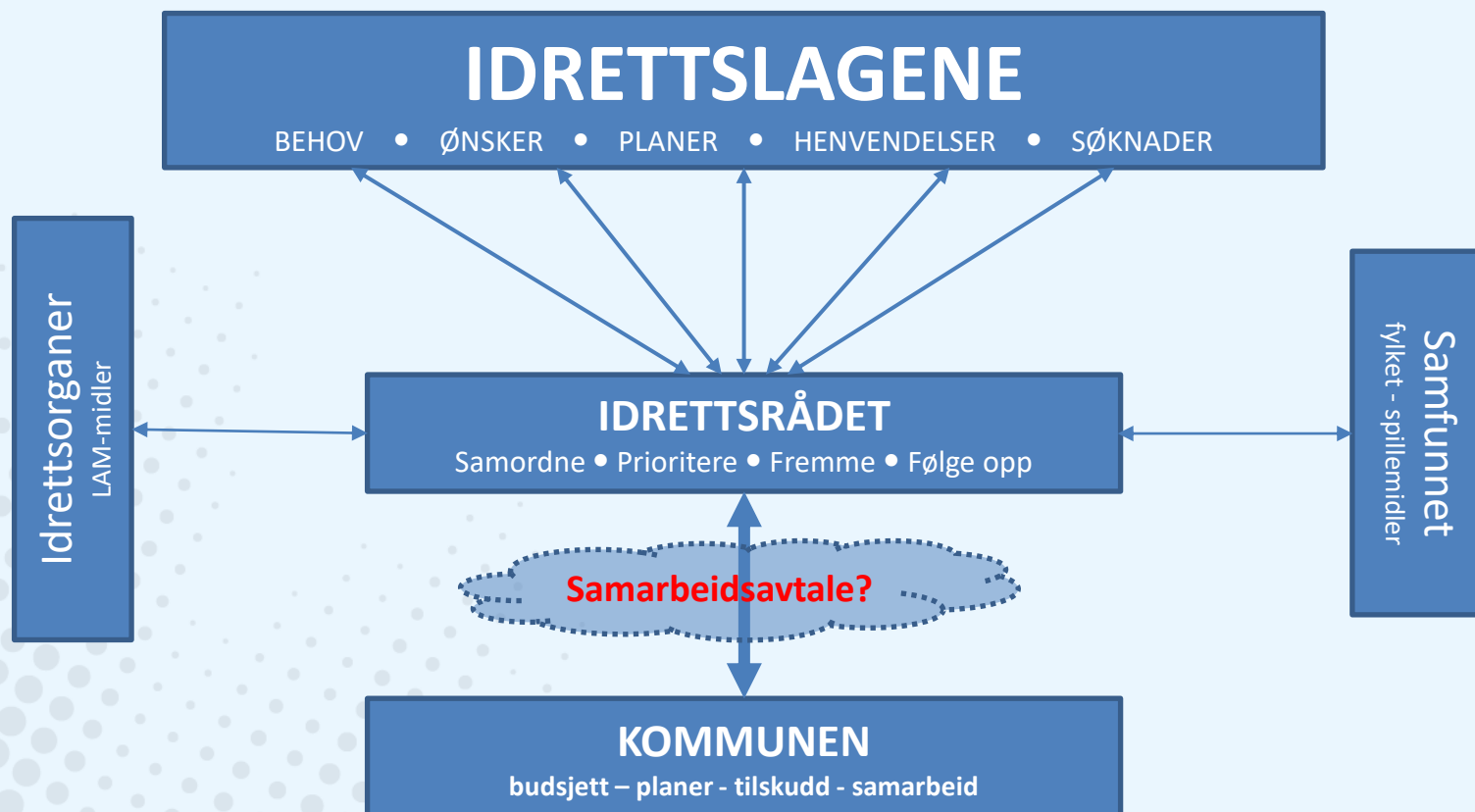
## Kommunale tilskudd


- Søknadskriterier, fordelingsprosess og strategi overfor kommunen bør drøftes på årsmøte i idrettsrådet
- Innhente søknad eller annet fordelingsgrunnlag fra/om lagene
- Behandle, prioritere og sende kommunen fordelingen
- Følge opp kommunal behandling

## Prioritering spillemidler

- Anleggsbehovet i kommunen (regional forankring?)
- Kommunen overleverer oversikt over søknadene før de gjør sin prioritering
- Idrettsrådet vurderer og prioriterer søknadene og sender sin innstilling tilbake til kommunen for politisk behandling
- Regionale spillemiddelmøter?

# Idrettsrådets rolle





Ressursside på idrettsforbundet.no (trykk på lenken):  
<https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/stotteordninger/lokale-aktivitetsmidler-lam/>

# Lokale aktivitetsmidler (LAM)

---

Retningslinjer fra Kulturdepartementet og anbefalinger fra Norges Idrettsforbund.

1. Utkast til tildelingsprosess og fordelingskriterier legges fram på årsmøtet i idrettsrådet
2. Fordelingsgrunnlag innhentes
3. Utarbeide og sende innstilling for utbetaling




Gruppediskusjon -  
erfaringsutveksling

Oppgave:

Formidle gode eksempler fra eget idrettsråd i gruppe.

- 1) Hva har vi vært gode til?**
- 2) Hva kan vi bli bedre på?**

*Den med fødselsdag nærmest i dag blir gruppeleder og oppsummerer diskusjonen fra sin gruppe.*



# IDRETTSRÅDET BLIR DET IDRETTSLAGENE OG KOMMUNEN GJØR DET TIL!





Del 3 –  
Demonstrasjon  
SportsAdmin

---



# Tilganger og pålogging

## Tilgang:

1. De som skal benytte SA på vegne av idrettsrådet må ha fått tildelt tilgang.
2. Funksjonene: **Leder**, **Org. Ansvarlig** eller **Administrativt ansatt** er eksempler på funksjoner som har tilgang til all funksjonalitet.
3. Personer som sitter med disse rollene i systemet i dag, kan tildele funksjoner til andre.

## Pålogging:

1. Gå til [sa.nif.no](http://sa.nif.no)
2. Logg deg på med din Idrettens-ID (brukertilgang til alle idrettens systemer).
  - Har du glemt brukernavn og passord – trykk «glemt brukernavn/passord».
  - Har du ikke Idrettens-ID fra før (de fleste har) – trykk «ny bruker» og følg instruksjoner.
3. Dobbeltsjekk at du er pålogget riktig organisasjonsledd (ditt idrettsråd) i venstremenyen. Du kan ha tilgang til andre org.ledd gjennom andre verv.
  - Trykk på org.leddets navn/navnet ditt i venstremenyen for å bytte (liste kommer opp) dersom nødvendig.



# Kontakt oss

NORGES  
IDRETTSFORBUND  
Innlandet idrettskrets



## Telefon:

913 37 000 (man.- fre. 8-16)

## Epost:

[innlandet@idrettsforbundet.no](mailto:innlandet@idrettsforbundet.no)

**Besøk våre nettsider:** [idrettsforbundet.no/idrettskrets/innlandet/](http://idrettsforbundet.no/idrettskrets/innlandet/)



**oss på Facebook:** [facebook.com/Innlandetidrettskrets/](https://facebook.com/Innlandetidrettskrets/)